

## DERS BİLGİ FORMU

<b>DERSİN ADI</b>	<b>FOTOĞRAF VE SUNU</b>			
<b>DERSİN SINIFI</b>	<b>10. Sınıf</b>			
<b>DERSİN SÜRESİ</b>	<b>Haftalık 3 Ders Saati</b>			
<b>DERSİN AMACI</b>	Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda çekim ekipmanlarını hazırlayarak temel düzeyde fotoğraf çekme ve çekim sonrası işlemler olan fotoğraf düzenleme, sunu hazırlama, sunum yapma ve portfolyo hazırlama ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.			
<b>DERSİN ÖĞRENME KAZANIMLARI</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Çekim öncesinde fotoğraf makinesini ayarlayıp temel fotoğraf çekimini ve arşivleme işlemlerini yapar.</li><li>2. Bilgisayar ortamında fotoğraf düzenleme yazılımı aracılığıyla sayısal fotoğrafları düzenler.</li><li>3. Paket program yardımıyla sunu ve portfolyo hazırlayıp etkili sunum yapar.</li></ol>			
<b>EĞİTİM-ÖĞRETİM ORTAM VE DONANIMI</b>	<b>Ortam:</b> Tasarım Atölyesi <b>Donanım:</b> Projeksiyon ,Bilgisayar, Akıllı tahta,Fotoğraf Makinası			
<b>ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME</b>	Bu derste; öğrenci performansı belirlemeye yönelik çalışmalar değerlendirilirken gözlem formu, derecelendirme ölçeği ve dereceli puanlama anahtarı gibi ölçme araçlarından uygun olanlar seçilerek kullanılabilir. Bunun yanında öz değerlendirme ve akran değerlendirme formları kullanılarak öğrencilerin, öğretimin süreç boyutuna katılmaları sağlanabilir.			
<b>KAZANIM SAYISI VE SÜRE TABLOSU</b>	<b>ÖĞRENME BİRİMİ/ÜNİTE</b>	<b>KAZANIM SAYISI</b>	<b>DERS SAATİ</b>	<b>ORAN (%)</b>
	<b>Fotoğraf Makinesi Ayarları ve Çekimi</b>	4	15	13,88
	<b>Bilgisayarda Fotoğraf Düzenleme</b>	6	72	66,66
	<b>Sunu ve Portfolyo Hazırlama</b>	3	21	19,44
<b>TOPLAM</b>		<b>13</b>	<b>108</b>	<b>100</b>

ÖĞRENME BİRİMİ	KONULAR	ÖĞRENME BİRİMİ KAZANIMLARI ve KAZANIM AÇIKLAMALARI
<b>FOTOĞRAF MAKİNASI AYARLARI VE ÇEKİM</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Çekim ayarlarını yapma</li><li>2. Çekim ortamını ayarlar</li><li>3. Çekim ekipmanlarının temizliği</li><li>4. Saklama ve arşivleme</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. <b>Çekim Ayarlarını Yapar.</b><ul style="list-style-type: none"><li>• Beyaz dengesini ve renk ısısını açıklar</li><li>• Net alan derinliği açıklanır.</li><li>• Enstantane açıklanır.</li><li>• Örtücü aralıklarındaki hareket etkilerini örneklerle açıklanır.</li><li>• ASA/ISO değerleri arasındaki farklar açıklanır.</li><li>• ASA/ISO aralıklarındaki gren/ noise (kumlanma) etkisi örneklerle açıklanır.</li><li>• Çözünürlüğün görüntü kalitesi üzerindeki etkisi açıklanır.</li><li>• AF(Otomatik netleme) seçenekleri arasındaki sebep/sonuç ilişkisi açıklanır.</li><li>• Fotoğraf makinesinde çekim ayarlarının yapılması sağlanır.</li></ul></li><li>2. <b>Çekim Ortamının Ayarlarını Yapar.</b><ul style="list-style-type: none"><li>• Çekim aşamaları açıklanır.</li><li>• Çekim ortamının hazırlanmasının önemi açıklanır.</li><li>• Fotoğraf çekimlerinde karşılaşılan sorunlar açıklanır.</li><li>• Fotoğraf çekilecek ortam açıklanır.</li><li>• Fotoğraf çekim ortamının ayarlanması sağlanır.</li></ul></li><li>3. <b>Çekim Ekipmanlarının Temizliğini Yapar.</b><ul style="list-style-type: none"><li>• Çekim ekipmanlarının temizliği için gerekli malzemeler açıklanır.</li><li>• Temizlik malzemelerinin özelliklerini ve kullanım alanları açıklanır.</li><li>• Çekim ekipmanlarına uygun saklama koşulları açıklanır.</li><li>• Çekim ekipmanlarının temizliğinin yapılması sağlanır.</li></ul></li><li>4. <b>Saklama ve Arşivleme Yapar.</b><ul style="list-style-type: none"><li>• Arşiv yapmanın önemi açıklanır.</li><li>• Arşiv yapılırken dikkate alınacak sıralama kıstasları açıklanır.</li><li>• Analog ve sayısal fotoğrafların farklı saklama koşullarında muhafaza edilmesi gerektiği açıklanır.</li><li>• Arşivleme aşamaları açıklanır.</li><li>• Fotoğrafların arşivlendiği donanımlar açıklanır.</li><li>• Ham dosya biçimlerini diğer dosya biçimlerine (jpeg, png, tiff, bmp vb.) dönüştürme yöntemleri açıklanır.</li><li>• Ham dosya türlerini açabilen yazılımlar açıklanır.</li><li>• Fotoğrafların saklanması ve arşivlenmesi sağlanır.</li></ul></li></ol>

**BİLGİSAYARDA  
FOTOĞRAF  
DÜZENLEME**

1. Dosya Boyutunun Ayarlanması
2. Temel Renk Ayarları
3. Ton ve Kontrast Ayarları
4. Fotoğraf Rötüşlama
5. Dekupe Yapma
6. Kaydetme Formatları

- 1. Dosya Boyutunun Ayarlanmasını Yapar.**
  - Fotoğraf boyut ve çözünürlüğü ile ilgili temel terimler açıklanır.
  - Fotoğraf boyut ve çözünürlüğü ile ilgili temel terimler açıklanır.
  - Fotoğraf dosya boyutunun ayarlanması sağlanır.
- 2. Temel Renk Ayarlarını Yapar.**
  - Fotoğraftaki renk bozukluğu açıklanır.
  - Fotoğrafta renk ayarı yapma yöntemleri açıklanır.
  - Yapılan renk ayarının önemi açıklanır.
  - Fotoğrafın temel renk ayarlarının yapılması sağlanır.
- 3. Ton ve Kontrast Ayarlarını Yapar.**
  - Fotoğrafta ton ve kontrast ayarlarının önemi açıklanır.
  - Fotoğrafta kontrastın keskinlik üzerindeki etkisi açıklanır.
  - Fotoğrafa ton ve kontrast ayarlarının yapılması sağlanır.
- 4. Fotoğrafi kullanım amacına uygun rötüşlar.**
  - Temel rötüş araçları açıklanır.
  - Fotoğrafa yapılacak olan düzenlemeler açıklanır.
  - Fotoğrafi kullanım amacına uygun rötüşlaması sağlanır.
- 5. Dekupe Ayarlarını Yapar.**
  - Fotoğrafta kullanılacak dekupe yöntemleri açıklanır.
  - Dekupe işlem basamakları açıklanır.
  - Fotoğrafın dekupe ayarlarının yapılması sağlanır.
- 6. Kaydetme Formatlarını Yapar.**
  - Fotoğrafın kullanılacağı yer açıklanır.
  - Dosya biçimleri açıklanır.
  - Fotoğraf kaydetme formatlarını yapması sağlanır.

<p><b>SUNU VE PORTFOLYO HAZIRLAMA</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Sunu Hazırlama Yapma</b></li> <li>2. <b>Sunum Yapma</b></li> <li>3. <b>Portfolyo Hazırlama</b></li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Sunu Hazırlar.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Yeni sunu oluşturma seçenekleri açıklanır.</li> <li>• Alt/üst bilgi penceresi seçenekleri açıklanır.</li> <li>• Sayfa yapısı özellikleri açıklanır.</li> <li>• Tema özellikleri açıklanır.</li> <li>• Yazdır penceresi özellikleri açıklanır.</li> <li>• Gösteri ayarla seçenekleri açıklanır.</li> <li>• Sunu hazırlığı yapamaması sağlanır.</li> </ul> </li> <li>2. <b>Sunum Yapar.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sunum yapılacak ortamda bulunması gereken özellikler açıklanır.</li> <li>• Sunumda kullanılacak sistemler açıklanır.</li> <li>• Sunum yaparken sık yapılan hatalar açıklanır.</li> <li>• Yapılan işle ilgili doğabilecek kazaları ve korunma yolları açıklanır.</li> <li>• Sunum yapması sağlanır.</li> </ul> </li> <li>3. <b>Portfolyo Hazırlar.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Portfolyonun önemini ve içeriği açıklanır.</li> <li>• Portfolyo çeşitleri açıklanır.</li> <li>• Tanıtım (portföy) dosyası hazırlarken dikkat edilecek noktalar açıklanır.</li> <li>• Port folyo güncellemesinin önemi açıklanır.</li> <li>• <b>Portfolyo hazırlaması sağlanır.</b></li> </ul> </li> </ol>
---	--	--

### UYGULAMA FAALİYETLERİ/TEMRİNLER

<p><b>FOTOĞRAF MAKİNASI AYARLARI VE ÇEKİM</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fotoğraf makinası çekim ayarlarını yapar</li> <li>2. Çekim ortamını ayarlar / Düzenler</li> <li>3. Fotoğraf makinasının çekim sonra temizlik ve bakımını yapar</li> </ol>
<p><b>BİLGİSAYARDA FOTOĞRAF DÜZENLEME</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Renk hatalarını tespit eder</li> <li>2. Kontrast ayarlarını yapar</li> <li>3. Fotoğraf rötüşlemesi yapar</li> <li>4. Dekupe yapar</li> </ol>
<p><b>SUNU VE PORTFOLYO HAZIRLAMA</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ürünlerin sunusu hazırlar</li> <li>2. Ürünlerin Sunumunu yapar</li> <li>3. Ürün portfolyosunu hazırlar</li> </ol>

### DERSİN UYGULANMASINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

- Derste uygulama faaliyetleri gerçekleştirilirken kişisel koruyucu donanımların kullanılması unutulmamalıdır.
- Bu derste öğrencilerin yaptığı proje çalışmaları sınıf arkadaşlarına sunmasına fırsat verilerek iletişim becerilerinin gelişmesi sağlanmalıdır.
- Anlatımdan ve örnek çalışmalardan sonra, dersin öğrenme kazanımlarının öğrencide pekiştirilmesi amacıyla birden fazla uygulama faaliyeti yapılmalıdır.
- Bu derste, verilen görevi yapma esnasında malzeme kullanımında tutumlu davranma hususunda değer, tutum ve davranışları ön plana çıkaran etkinliklere yer verilmelidir.