

DERS BİLGİ FORMU

DERSİN ADI	SEYAHAT ACENTECİLİĞİ HİZMETLERİ ATÖLYE-1 DERSİ			
DERSİN SINIFI	10. Sınıf			
DERSİN SÜRESİ	Haftalık 12 Ders Saati			
DERSİN AMACI	Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda seyahat acenteciliği hizmetleri ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.			
DERSİN ÖĞRENME KAZANIMLARI	1. İş sağlığı ve güvenliği kurallarına uyarak ulusal meslek standartlarına göre paket tur hazırlar. 2. İş sağlığı ve güvenliği kurallarına uyarak ulusal meslek standartlarına göre tur operasyonu için hazırlık yapar. 3. İş sağlığı ve güvenliği kurallarına uyarak ulusal meslek standartlarına göre tur operasyonu yapar. 4. İş sağlığı ve güvenliği kurallarına uyarak ulusal meslek standartlarına göre acente operasyonlarını gerçekleştirir.			
EĞİTİM-ÖĞRETİM ORTAM VE DONANIMI	Ortam: Seyahat acenteciliği hizmetleri atölyesi Donanım: Etkileşimli tahta/projeksiyon, bilgisayar, seyahat acentelerinde kullanılan form ve belgeleri, ön büroda kullanılan malzemeler, yüzey ve zemin temizliğinde kullanılan malzemeler, sahne ve spor aktivite malzemeleri, kırtasiye malzemeleri			
ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	Bu derste; öğrenci performansı belirlemeye yönelik çalışmalar değerlendirilirken gözlem formu, derecelendirme ölçeği ve dereceli puanlama anahtarı gibi ölçme araçlarından uygun olanlar seçilerek kullanılabilir.			
KAZANIM SAYISI VE SÜRE TABLOSU	ÖĞRENME BİRİMİ	KAZANIM SAYISI	DERS SAATİ	ORAN (%)
	Paket Tur Hazırlama	2	80	19
	Tur Operasyonu İçin Hazırlık Yapma	3	26	6
	Tur Operasyonu Yapma	4	240	55
	Acente Operasyonlarını Gerçekleştirme	2	86	20
TOPLAM		11	432	100

ÖĞRENME BİRİMİ	KONULAR	ÖĞRENME BİRİMİ KAZANIMLARI ve KAZANIM AÇIKLAMALARI
Paket Tur Hazırlama	1. Paket tur programı hazırlama	1. Paket tur programı hazırlar. • Paket tur çeşitleri sınıflandırılır. • Paket turda kullanılan kısaltmalar açıklatılır. • Paket tur üretim aşamaları açıklatılır. • Misafir taleplerine göre paket tur seçtirilir. • Örnek paket tur programı hazırlatılır.
	2. Paket tur sözleşmesi	2. Paket tur sözleşmesi yapar. • Paket tur sözleşmesi hazırlama ilkelerini açıklatılır. • Tur operatörü ile otel arasında yapılan sözleşmeyi açıklatılır. • Örnek tur operatörü-otel sözleşmesi hazırlatılır.
Tur Operasyonu İçin Hazırlık Yapma	1. Çalışma kıyafetini hazırlama	1. Çalışma kıyafetini hazırlar. • Acente personeli kıyafetlerinin özelliklerini açıklatılır. • Kıyafetlerde kullanılan aksesuarları açıklatılır. • İşin özelliğine göre çalışma kıyafetinin giyilmesi sağlanır.
	2. İş için gerekli araç-	2. İş için gerekli araç-gereci hazırlar.

	gereçleri hazırlama 3. İş için gerekli kıymetli doküman, tahsil edilen para ve kişisel şifrelerin güvenliğini sağlama	- Acente operasyonu için gerekli araç ve gereçler hazırlattırılır. 3. İş için gerekli kıymetli doküman, tahsil edilen para ve kişisel şifrelerin güvenliğini sağlar. - Tur operasyonu için gerekli kıymetli dokümanların güvenliği ile ilgili işlemleri sıralattırılır. - Tahsil edilen paranın güvenliği ile ilgili işlemleri sıralattırılır. - Kişisel şifrelerin güvenliği ile ilgili işlemleri sıralattırılır.
Tur Operasyonu Yapma	1. Tur programı hazırlama 2. Tur maliyetini hesaplama 3. Tur satışını yapma 4. Turu gerçekleştirme	1. Tur programı hazırlar. - Tur program çeşitleri açıklatılır. - Tur programı hazırlama aşamaları açıklatılır. - Örnek tur programı hazırlatılır. 2. Tur maliyetini hesaplar. - Turun maliyetini oluşturan giderler ve kar oranları açıklatılır. - Tur maliyeti hesaplatılır. 3. Tur satışını yapar. - Tur satış dosyası için gerekli belgeler sıralattırılır. - Tur satış dosyası hazırlatılır. - Tur satışı yaptırılır. 4. Turu gerçekleştirir. - Turun gerçekleştirilmesi için gerekli ön hazırlıklar açıklatılır. - Örnek tur gerçekleştirilir. - Gerçekleştirilen tur için değerlendirme raporu hazırlatılır.
Acente Operasyonlarını Gerçekleştirme	1. Transfer öncesi hazırlık yapma 2. Transferleri gerçekleştirme	1. Transfer öncesi hazırlık yapar. - Transferle ilgili belgeleri hazırlatılır. - Transferle ilgili ön hazırlıkları yaptırılır. - Transfer dosyasını hazırlatılır. 2. Transferleri gerçekleştirir. - Geliş transferini düzenlettirilir. - Dönüş transferini düzenlettirilir. - Ara transferi düzenlettirilir.
UYGULAMA FAALİYETLERİ/TEMRİNLER		
Uygulama faaliyeti/temrinler; ders kazanımına uygun olarak okulun fiziki kapasitesi ve donatımı, öğrenci sayısı göz önünde bulundurularak en fazla uygulama faaliyeti/temrini yaptıracak şekilde meslek alan zümre öğretmenler kurulu tarafından seçilir. Meslek alan zümre öğretmenleri tarafından aşağıda yer alan temrinlerden farklı temrinlerin uygulanmasına karar verilebilir.		
Paket Tur Hazırlama	1. Ulaştırma, konaklama, yeme-içme, eğlence ve gezilerden oluşan paket tur programı hazırlama 2. Paket tur sözleşmesi ve tur operatörü-otel sözleşmesi hazırlama	
Tur Operasyonu İçin Hazırlık Yapma	1. Acente operasyon personeli kıyafetini giyme 2. Acentede operasyonu için gerekli araç ve gereçleri hazırlama 3. Gerekli kıymetli dokümanların, tahsil edilen paranın ve kişisel şifrelerin güvenliğini sağlama	

Tur Operasyonu Yapma	1. Talebe uygun(günübirlik tur, 7 günlük tur, yurt dışı tur) tur programı hazırlama 2. Tur maliyetini hesaplama 3. Tur satış dosyası hazırlama
Acente Operasyonlarını Gerçekleştirme	1. Geliş transferini organize etme ve düzenleme 2. Dönüş transferini organize etme ve düzenleme 3. Ara transferini organize etme ve düzenleme
DERSİN UYGULANMASINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR	
• Öğrencilerin iş sağlığı ve güvenliği kurallarına yönelik somut açıklamalar yapılmalıdır. • Bu derste öğrencilere yaptığı çalışmalara sınıf arkadaşlarına sunmasına fırsat verilerek iletişim becerilerinin gelişmesi sağlanmalıdır. • Anlatımdan ve örnek çalışmalardan sonra, dersin öğrenme kazanımlarının öğrencide pekiştirilmesi amacıyla birden fazla uygulama faaliyeti yapılmalıdır. • Bu derste, meslek etiği, haklarını bilme ve haklarını savunma, başkalarına karşı dürüst olmak gibi değer, tutum ve davranışları ön plana çıkaran etkinliklere yer verilmelidir.	