

DERS BİLGİ FORMU

DERSİN ADI	MOBİLYA KONTROL VE PAZARLAMA			
DERSİN SINIFI	11-12. Sınıf			
DERSİN SÜRESİ	Haftalık 2 Ders Saati			
DERSİN AMACI	Bu derste öğrenciye; verimlilik ve iş etüdü, kalite kontrol, satış ve pazarlama ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.			
DERSİN ÖĞRENME KAZANIMLARI	1- İş sağlığı ve güvenliği kuralları ile tekniğine uygun olarak Mobilya üretiminin planlamasını ve iş etüdü uygulamalarını yapar. 2- İş sağlığı ve güvenliği kuralları ile tekniğine uygun olarak Mobilya üretiminin planlamasını ve metod ölçümlerini yapar.. 3- Kalite kontrol uygulamalarını yapar. 4- Muayene uygulamalarını yapar. 5- Kalite Sistem Güvencesi oluşturur. 6- Kalite sistem kurma süreci oluşturur. 7- Belgelendirme aşamalarını oluşturur. 8- Müşteri memnuniyeti için gerekli çalışmaları yapar. 9- Müşteri ile iletişimi sağlar. 10- Ürün hazırlama çalışması yapar. 11-Satış tekniklerini oluşturur.			
EĞİTİM-ÖĞRETİM ORTAM VE DONANIMI	Ortam: Sınıf ortamı Donanım: Projeksiyon, tepegöz, bilgisayar, yazılı basın yayınları, görsel yayın slaytları, makaleler, tezler, örnek ödevler, projeler.			
ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	Bu derste; öğrenci performansı belirlemeye yönelik çalışmalar değerlendirilirken gözlem formu, derecelendirme ölçeği ve dereceli puanlama anahtarı gibi ölçme araçlarından uygun olanlar seçilerek kullanılabilir. Bilişsel beceri düzeyinde ki kazanımların ölçülmesinde ise açık uçlu, çoktan seçmeli, kısa cevaplı, eşleştirmeli ve doğru yanlış tipi ölçme araçları kullanılabilir. Bunun yanında öz değerlendirme ve akran değerlendirme formları kullanılarak öğrencilerin, öğretimin süreç boyutuna katılmaları sağlanabilir.			
KAZANIM SAYISI VE SÜRE TABLOSU	ÖĞRENME BİRİMİ/ÜNİTE	KAZANIM SAYISI	DERS SAATİ	ORAN (%)
	Verimlilik Ve İş Etüdü	2	16	22.2
	Kalite Kontrol	5	30	41.6
	Satış Ve Pazarlama	4	26	36.2
TOPLAM		11	72	100

ÖĞRENME BİRİMİ	KONULAR	ÖĞRENME BİRİMİ KAZANIMLARI ve KAZANIM AÇIKLAMALARI
1. VERİMLİLİK VE İŞ ETÜDÜ	1. İşletmede verimlilik ve iş etüdü uygulamaları yapma 2. Metod etüdünün uygulamasını yapma.	1. Mobilya üretiminin planlamasını ve iş etüdü uygulamalarını yapar. • Verimliliği artırma çalışmaları açıklanır • İş etüdü uygulamaları açıklanır 2. Mobilya üretiminin planlamasını ve metod ölçümelerini yapar. • Metod etüdü uygulaması açıklanır • Zaman etüdüleriyle iş seçimi açıklanır • Etüd sonuçlarını standart zamana uyarlaması açıklanır • Makine işleri için zaman standartlarını belirlemesi açıklanır
2. KALİTE KONTROL YAPMA	1. Kalite Kontrol Yapma 2. Muayene Yapma 3. Kalite Güvencesini ve ISO 9000 Kalite Güvencesi Sistemi Yapma 4. Kalite Sistem Kurma Süreci 5. Belgelendirme Süreci	1. Kalite kontrol uygulamalarını yapar. • Üretim için gerekli planlamaları ve hazırlıklar açıklanır 2. Muayene uygulamalarını yapar. • Malzeme muayenesi açıklanır • Malzemelerden örnekleme yapma açıklanır • Örnekleme planları açıklanır 3. Kalite Sistem Güvencesi oluşturur. Kalite sistem güvencesi açıklanır 4. Kalite sistem kurma süreci oluşturur. • Kalite sistem kurma sürecini açıklanır 5. Belgelendirme aşamalarını oluşturur. • Belgelendirme aşamaları açıklanır

3. SATIŞ VE PAZARLAMA YAPMA	1. Müşteri Memnuniyeti 2. Müşteri ile İletişim 3. Ürün hazırlama 4. Satış Teknikleri	1. Müşteri memnuniyeti için gerekli çalışmaları yapar. • Pörfeydeki müşterileri ile farklı iletişim yöntemleri ile irtibat sağlama açıklanır • Müşterilerin itirazlarını karşılama teknikleri açıklanır • Müşteri ile iyi bir iletişim için gerekli konuşma (diksiyon) önemi açıklanır 2. Müşteri ile iletişimi sağlar. • Müşteri dinleme ve anlama için etkin konuşma açıklanır • Beden dili ile iletişim açıklanır • Anket düzenleme ve değerlendirme yapımı açıklanır 3. Ürün hazırlama çalışması yapar. • Üretilen ürünün niteliğini gruplandırır, sunumunu yapma işlemleri açıklanır • Sarf malzemelerini çeşitlendirme açıklanır • Ürün hazırlığı yapma açıklanır • Satış bölgesi araştırması ve anketi yapma açıklanır • Satış yeri istiflemesi, temizlik ve paketlemesi açıklanır 4. Satış tekniklerini oluşturur. • Alternatif ve kombine satışlar yapar. • Danışmanlık hizmeti açıklanır • Satış sonrası hizmetler açıklanır
UYGULAMA FAALİYETLERİ/TEMRİNLER		
Uygulama faaliyeti/temrinler; ders kazanımına uygun olarak okulun fiziki kapasitesi ve donatımı, öğrenci sayısı göz önünde bulundurularak en fazla uygulama faaliyeti/temrini yaptıracak şekilde meslek alan zümre öğretmenler kurulu tarafından seçilir. Meslek alan zümre öğretmenleri tarafından aşağıda yer alan temrinlerden farklı temrinlerin uygulanmasına karar verilebilir.		
1. VERİMLİLİK VE İŞ ETÜDÜ		
2. KALİTE KONTROL YAPMA		

3. SATIŞ VE PAZARLAMA	
DERSİN UYGULANMASINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR	
• Öğrencilerin iş sağlığı ve güvenliği kurallarına yönelik somut açıklamalar yapılmalıdır. • Anahtar yetkinliklerin kazandırılması yönünde açıklamalar yazılmalıdır. Ders kazanımları anahtar yetkinliklerle ilişkilendirmeye uygunsa bu konuda uyarı yazılmalıdır. Örnek: Bu derste öğrencilere yaptığı çalışmalara sınıf arkadaşlarına sunmasına fırsat verilerek iletişim becerilerinin gelişmesi sağlanmalıdır. • Anlatımdan ve örnek çalışmalardan sonra, dersin öğrenme kazanımlarının öğrencide pekiştirilmesi amacıyla birden fazla uygulama faaliyeti yapılmalıdır. • Bu dersin işlenişi sırasında çalışkanlık, iktisat kanaat ve şükür, özgüven, saygı, temizlik, yardımlaşma ve işbirliği, dürüstlük ve güvenilir olmak vb. değer, tutum ve davranışları ön plana çıkaran etkinliklere yer verilmelidir. Bu etkinliklerde beyin fırtınası, grup tartışması, düz anlatım, soru cevap, örnek olay incelemesi, uygulama gibi yöntem ve teknikler kullanılabilir. • Bu becerilerin kazanılabilmesi için mobilya imalat atölyesi, teknoloji sınıfı, el aletleri ve makineleri, tabla hazırlamada kullanılan ahşap gereçler, kişisel koruyucu donanımlar sağlanmalı.	